

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: KARLA FRANCISCA HENRIQUEZ CEREZA	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	DICIEMBRE 2023	
N° DE BOLETA	: 103	MONTO BRUTO : 880.948
PROGRAMA	: Programa Comunitario "Inmobiliaria Social – Recoleta" Decreto Exento N° 159 de fecha 27/01/2023	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.49.01
CARGO	: DIBUJANTE	
FUNCIONES:	Elaboración de planos en programa AutoCAD. Visitas a terreno, realización de levantamientos y mediciones. Apoyo a la supervisión de obras. Concurrir a las actividades de categorización de actividades técnico administrativas, reuniones de coordinación de equipo y comisiones de trabajo	
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico a Innova Recoleta para la elaboración de proyecto de acceso vehicular: Camilo Henríquez – Proyecto 9x18 con sus respectivos detalles y cortes requeridos, además de sus correcciones y observaciones para ingreso final 	Correo y documentos
2	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico a Innova Recoleta para la elaboración de proyecto de acceso vehicular: Justicia Social 3 – Con sus respectivos detalles y cortes requeridos, además de sus correcciones y observaciones para ingreso final 	Correo y documentos
3	<ul style="list-style-type: none"> Se realizan llamados a los beneficiarios del Programa de Banco de materiales para efectuar el cierre del proceso y consultar el estado de avance de cada uno de los beneficiarios. 	Documento
4	<ul style="list-style-type: none"> elaboración de Informes técnicos para cierre de programa de Banco de materiales para posteriormente ser enviados a Serviu para obtener Visto bueno y gestionar Estados de pago 	Documentos y correos
5	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico para Proyecto de Construcción en Sitio Propio, se trabaja en la modificación de láminas de arquitectura para la implementación de Aislamiento tipo Eifs en Planta de arquitectura, elevaciones y cortes. Además de modificar cuadros de superficies y polígono de superficie. 	Documentos y Correos.

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento



Firma Directora

